

83/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2025. május 29-ei ülésére

Tárgy: Települési értéktár bizottság működési szabályzatának megalkotása

Előterjesztő: Szabóné Czifra Melinda jegyző

Előkészítő: Terbéné Szabolcsi Györgyi hatósági csoportvezető



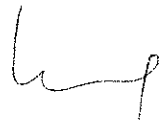
Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 128/2025. (IV.17.) számú határozatával döntött arról, hogy Pétfürdő településen települési értéktárat és értéktár bizottságot hoz létre, egyben felkérte a jegyzőt a bizottság működési szabályzatának elkészítésére.

A magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII.1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése értelmében a Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatát a települési, a Vármegyei Értéktár Bizottság működési szabályzatát a vármegyei önkormányzat határozza meg.

Fenti rendelkezés alapján a települési értéktár bizottság működési szabályzatát elkészítettük, kérem a testületet, hogy az előterjesztés tárgyalását követően a szabályzatot elfogadni szíveskedjen.

Pétfürdő, 2025. április 30.



Szabóné Czifra Melinda
jegyző

Határozati javaslat

Pétfürdő Nagyközség Képviselő-testülete
8105 Pétfürdő, Berhidai út 6/C.

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. május 29-ei ülésén meghozta a

____/2025. (V.29.) számú képviselő-testületi
h a t á r o z a t – o t:

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a Települési Értéktár Bizottság szervezeti és működési szabályzatát jelen határozat mellékleteként határozza meg.

Határidő: a bizottság tájékoztatására: 2025. június 30.

Felelős: Szabóné Czifra Melinda jegyző

Pétfürdő, 2025. május 29.

Béni Norbert
polgármester

Szabóné Czifra Melinda
jegyző

...../2025.(V.29.) számú határozat melléklete

PÉTFÜRDŐI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

*A bizottságot Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete
a 128/2025. (IV.17.) számú képviselő-testületi határozatával hozta létre.*

Jelen szervezeti és működési szabályzatot Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2025. (V. 29.) számú képviselő-testületi határozatával fogadta el.

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a Pétfürdői Értéktár Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) az alábbiak szerint fogadja el:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A bizottság hivatalos megnevezése: Pétfürdői Települési Értéktár Bizottság
2. A bizottság székhelye: 8105 Pétfürdő, Berhidai út 6/C.
3. A bizottság létszáma: 5 Fő
4. A bizottság tagjainak névsorát az SZMSZ 1. számú függeléke tartalmazza.

II. A BIZOTTSÁG FELADAT-ÉS HATÁSKÖRE

1. A bizottság feladat-és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet tartalmazza.
2. A bizottság fő feladata, hogy azonosítsa a településen fellelhető nemzeti értékeket, létrehozza a települési értéktárat és nyilvántartás céljából megküldje azt a Vármegyei Értéktár Bizottság részére.
3. Javaslatot tehet nemzeti érték kiemelkedő nemzeti értéké nyilvánítására és a Magyar Értéktárba való felvételére.
4. Javaslatot tehet a Magyar Értéktárban nyilvántartott kiemelkedő nemzeti értékek hungarikummá nyilvánítására.

III. A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

1. A bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvényben, a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendeletben és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.
2. A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer tartja.
3. A bizottság alakuló, első ülését a polgármester hívja össze és az elnök megválasztásáig az ülést a bizottság legidősebb tagja, mint korelnök vezeti.
4. A bizottság tagjai közül maga választja meg elnökét.
5. A bizottság üléseit – az alakuló ülés kivételével - az elnök hívja össze és vezeti. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülést megelőző 3. napon elektronikus úton e-mail útján, vagy papír alapon megkaphassák. Indokolt esetben a bizottság telefonon is összehívható.
6. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de kivételes esetben a napirend szóban is előterjeszthető.

7. A bizottság ülése nyilvános, az ülésre szóló meghívót az önkormányzat hivatalos honlapján, a www.petfurdo.hu oldalon is közzé kell tenni.

8. A bizottság évente beszámol tevékenységéről az alapító Pétfürdő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a tárgyévet követő év január 31. napjáig.

9. A bizottság a munkájába bevonja az országos és területi közművelődési szakmai szolgáltatást biztosító szervezetet, továbbá bevonhatja az értékek gyűjtésével, megőrzésével, hasznosításával foglalkozó országosan és területi szinten működő szakmai, egyházi vagy civil szervezeteket, valamint egyéb szakértőket.

10. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság valamelyik, az elnök által felkért tagja helyettesíti.

11. Pétfürdő közigazgatási területén fellelhető, illetve létrehozott nemzeti érték felvételét a Pétfürdői Értéktárba bárki írásban kezdeményezheti a település polgármesterének címzett javaslatában. A bizottság tagjai szintén javaslatot nyújthatnak be.

12. A javaslatot az SZMSZ 2. sz. függelékét képező dokumentumon lehet elektronikus e-mail útján vagy postai úton a polgármester részére benyújtani.

13. A bizottság a javaslat települési értéktárba beérkezését követően 90 napon belül meghozza döntését és a települési értéktárba felvett, nyilvántartott nemzeti értékek megnevezését a döntést követő 8 napon belül megküldi a helyi önkormányzat részére, a www.petfurdo.hu honlapon való kötelező közzététel érdekében.

IV. A BIZOTTSÁG ÜLÉSEI

1. A bizottság határozatképességéhez a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a bizottság elnöke állapítja meg.

2. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottságnak egyszerű többséggel, határozathozatal nélkül kell elfogadni.

3. A bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.

4. A bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.

5. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a bizottság elnöke jegyzőkönyvbe foglaltan figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyaló témától. Eredménytelen figyelmeztetés esetén megvonja tőle a szót, valamint jegyzőkönyvbe foglaltan rendre utasíthatja a bizottsági ülésnek azt a résztvevőjét, aki a bizottsághoz méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít.

V. A BIZOTTSÁG DÖNTÉSHOZATALA

1. A bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.

2. A bizottság tagja döntéshozatalakor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.

3. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza. Azonos szavazat esetén az elnök szavazata dönt.

4. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját és a PTÉBH (Pétfürdői Települési Értéktár Bizottság Határozat) betűjelzést.

5. Bizottság nyilvántartást vezet a beérkezett, de értéktárba felvételre nem kerülő javaslatokról is.

VI. A BIZOTTSÁG JEGYZŐKÖNYVE

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:

- a) az ülés időpontját és helyét,
- b) a jelenlévők nevét,
- c) a tárgyalt napirendi pontokat,
- d) a tanácskozás lényegét,
- e) a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a bizottság javaslatait, állásfoglalását, véleményét,
- f) a szavazás számszerű eredményét,
- g) a bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.

2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:

- a) a tárgyalt írásbeli előterjesztés,
- b) az írásban benyújtott kiegészítés,
- c) a jelenléti ív.

3. A bizottság működésének szervezési és adminisztrációs feltételeit a Pétfürdői Polgármesteri Hivatal biztosítja.

VII. A BIZOTTSÁGI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A bizottsági tagok kötelesek a bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, a bizottság üléséről való távolmaradást előre jelezni.

2. A bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek, de a mindenkori polgármester előzetes írásbeli hozzájárulásával feladatuk ellátásával összefüggő számlával igazolt költségek megtérítésére jogosultak.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Ez a szabályzat az elfogadás napján lép hatályba.

Pétfürdő, 2025.

Béni Norbert
polgármester

Szabóné Czifra Melinda
jegyző

1. számú függelék

A Pétfürdői Települési Értéktár Bizottság tagjainak névsora:

Angeli Katalin
Bálint Gézané
Budai László
Gelencsér István
Horváth István

2. számú függelék

Javaslat a

***„[nemzeti érték megnevezése¹]”
települési/tájegységi/ágazati²
értéktárba történő felvételéhez***

Készítette:

..... (név)

..... (aláírás)

..... (település, dátum)

(P. H.)

¹ Kérjük, adja meg a nemzeti érték pontos megnevezését.

² Kérjük, húzza alá a megfelelőt.

I. A JAVASLATTEVŐ ADATAI

1. A javaslatot benyújtó (személy/intézmény/szervezet/vállalkozás) neve:

2. A javaslatot benyújtó személy vagy a kapcsolattartó személy adatai:

Név:

Levelezési cím:

Telefonszám:

E-mail cím:

II. A NEMZETI ÉRTÉK ADATAI

1. A nemzeti érték megnevezése:

2. A nemzeti érték szakterületenkénti kategóriák szerinti besorolása:³

- | | | |
|---|--|--|
| ☐ agrár- és élelmiszergazdaság | ☐ egészség és életmód | ☐ épített környezet |
| ☐ ipari és műszaki megoldások | ☐ kulturális örökség | ☐ sport |
| ☐ természeti környezet | ☐ turizmus és vendéglátás | |

a szakterületi besorolás indokolása:

3. A nemzeti érték a magyarországi együtt élő népekhez, az államalkotó tényezőként elismert nemzetiségekhez kapcsolódó érték:

- ☐ igen
amely nemzetiség:⁴
- ☐ nem

4. A nemzeti érték fellelhetőségének helye:

5. Értéktár megnevezése, amelybe a nemzeti érték felvételét kezdeményezik:

- | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| ☐ települési | ☐ tájegységi | ☐ ágazati |
|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|

amely értéktár neve:

6. A nemzeti érték rövid, szöveges bemutatása, egyedi jellemzőinek és történetének leírása, a megjelölt szakterületi kategória indokolása (amennyiben nemzetiséghez kapcsolódó érték, a nemzetiségi vonatkozások, a nemzetiséghez való kötődés bemutatása):

7. Indokolás az értéktárba történő felvétel mellett:

³ Egy szakterületenkénti kategória megjelölése lehetséges.

⁴ Kérjük, jelölje és nevezze meg, amennyiben magyarországi együtt élő népekhez, az államalkotó tényezőként elismert nemzetiségekhez kapcsolódó az érték.

8. A nemzeti értékkel kapcsolatos információt megjelenítő források listája (bibliográfia, honlapok, multimédiás források):
9. A nemzeti érték hivatalos weboldalának címe:

III. MELLÉKLETEK

1. Az értéktárba felvételre javasolt nemzeti érték fényképe vagy audiovizuális-dokumentációja
2. A Htv. 1. § (1) bekezdés *m)* pontjának való megfelelést valószínűsítő dokumentumok, támogató és ajánló levelek
3. A javaslatban megadott adatok kezelésére, illetve a benyújtott teljes dokumentáció, - ideértve a csatolt dokumentumok, saját készítésű fényképek és filmek felhasználására is - vonatkozó hozzájáruló nyilatkozat
4. A nem saját készítésű dokumentumok szerepeltetése esetén az adott dokumentum tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozata a szabad felhasználásról

Pétfürdő Nagyközség Képviselő-testülete
8105 Pétfürdő, Berhidai út 6/C.

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. április 17-ei ülésén meghozta a

128/2025. (IV.17.) számú képviselő-testületi
h a t á r o z a t – o t:

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Pétfürdő településen A magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló, 2012. évi XXX. törvény felhatalmazása alapján Települési Értéktárat és Települési Értéktár Bizottságot hoz létre.

A Települési Értéktár Bizottság tagjai:

Angeli Katalin,
Bálint Gézané,
Budai László,
Gelencsér István,
Horváth István

Felkéri a jegyzőt, hogy a Települési Értéktár Bizottság megalakulásáról 30 napon belül tájékoztassa a Hungarikum Bizottságot és a Megyei Értéktár Bizottságot, továbbá készítse el a Bizottság működési szabályzatát.

Határidő:

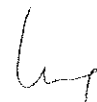
- a) tájékoztatásra: 2025. május 17.
- b) a működési szabályzat elkészítésére: 2025. május 29-ei képviselő-testületi ülés

Felelős: Szabóné Czifra Melinda jegyző

Pétfürdő, 2025. április 17.


Béni Norbert
polgármester




Szabóné Czifra Melinda
jegyző