

13/2021.

ÖNÁLLÓ KÉPVISELŐI INDÍTVÁNY

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2021. június 24.-i ülésére

Jegyzői törvényességi észrevétel: nincs



Tárgy: Informatikai szolgáltatások igénybevétele - költségvetés

Előterjesztő: Béni Norbert – képviselő
Nagyné Szigeti Mária - képviselő
Molnár Gyula László – képviselő

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselők!
Tisztelt Bizottsági Tagok!

A költségvetés tárgyalások felmerült a kérdés, hogy miért olyan magas a hivatal Informatikai szolgáltatások igénybevétele összeg.

Az adatkérés megtörtént, viszont adatok helyett egy vélemény érkezett, amivel nem nagyon lehetett semmit kezdeni.

Szeretnénk áttekinteni a

↳ PÉTFÜRDŐI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE
↳ DOLOGI KIADÁSOK
↳ 27 Informatikai szolgáltatások igénybevétele (üzemeltetés, szoftverek bérletének díja, internet)

költségvetési sor részletes tartalmát, főleg miután elhangzott, hogy van a hivatalnak informatikai szaktanácsadója, a külső rendszergazdája és természetesen belső rendszergazda is, bérelt szoftvereket használunk....

A beszámoló tartalmazza teljes részletességgel:

- a költségvetési sor pontos összetételét nevesítve és összecszerűen
- az adott sorhoz tartozó beszállító/cég/szolgáltató nevét
- a szolgáltatás rövid leírását és célját

A cél a költségek racionalizálása.

P é t f ü r d ő , 2021. június. 15.



Béni Norbert
képviselő



Nagyné Szigeti Mária
képviselő



Molnár Gyula László
képviselő

Pétfürdő Nagyközség Képviselő-testülete
8105 Pétfürdő, Berhidai út 6/C.

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. június 24.-i ülésén meghozta a

.../2021.(VI.24) számú képviselő-testületi
h a t á r o z a t - o t :

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy felkéri az Jegyzőt (Aljegyzőt és a Pénzügyi csoportot), hogy készítse egy részletes beszámolót a Polgármesteri Hivatal dologi kiadásainak Informatikai szolgáltatások igénybevétele sorról, ami tartalmazza

A beszámoló tartalmazza teljes részletességgel:

- a költségvetési sor pontos összetételét nevesítve és összegszerűen
- az adott sorhoz tartozó beszállító/cég/szolgáltató nevét
- a szolgáltatás rövid leírását és célját

Határidő: soron következő testületi ülés

Felelős: Szabóné Czifra Melinda - jegyző

P é t f ü r d ő , 2021. június 24.

Horváth Éva
polgármester

Pétfürdő Nagyközség Képviselő-testülete
8105 Pétfürdő, Berhidai út 6/C.

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. június 24.-i ülésén meghozta a

.../2021.(VI.24) számú képviselő-testületi
h a t á r o z a t - o t :

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri az Jegyzőt, hogy készítsen egy részletes beszámolót a Polgármesteri Hivatal dologi kiadásainak Informatikai szolgáltatások igénybevétele sorról, ami tartalmazza teljes részletességgel:

- a költségvetési sor pontos összetételét nevesítve és összegszerűen
- az adott sorhoz tartozó beszállító/cég/szolgáltató nevét
- a szolgáltatás rövid leírását és célját

Határidő: soron következő testületi ülés

Felelős: Szabóné Czifra Melinda - jegyző

P é t f ü r d ő , 2021. június 24.

Horváth Éva
polgármester

Szabóné Czifra Melinda
jegyző

Tisztelt Képviselő Hölgyek!
Tisztelt Képviselő Urak!

A költségvetés egyeztető tárgyalásán kérdések merültek fel a Hivatal informatika beszerzéseivel kapcsolatban.

A Munkaanyag Polgármesteri Hivatal dologi kiadások táblázat 27. sorát a tavalyi kiadások alapján állították össze kollegáim a pénzügyi csoportban. Itt - a teljesség igénye nélkül – olyan szolgáltatások díjai szerepelnek mint:

- rendszergazdai szolgáltatás (rendszergazda és karbantartás), havi díj
- az adós cseknyomtatáshoz szükséges PDF terminator licenc, éves díj
- a szociális segélyezéshez használt online program és tárhelyszolgáltatás, havi átalánydíj
- ebnyilvántartó program, éves licence díj
- digitális közmű alaptérkép karbantartása éves díj
- közigazgatási jogtár éves díja
- internet szolgáltatás (UPC most már: Vodafon és Invitech) havi díj, mindkettő a településen elérhető legnagyobb le/feltöltési sebességgel
- Microsoft licencek éves díj: forduló június 30.
- informatikai szaktanácsadó havi díja

A lista legköltségesebb eleme a Microsoft licencek éves előfizetési díja a maga 2.605.228,- Ft-os összegével. Ez az összeg tartalmazza a hivatal dolgozói és a képviselők Office-csomagja mellett a 2 új szerver operációs rendszerének licencdíját, ehhez kapcsolódóan a felhasználók számának megfelelő licencdíjat, valamint a hálózatátalakítás miatt szükségessé vált Windows 10 upgrade-ek árát. Továbbá béreljük az ún. Azure modul (kb. 7000,- Ft felhasználónként), ennek segítségével eleget teszünk a GDPR-elvárásoknak.

Néhány gondolat a felmerült „bérelt” és a „matricás” Office témában:

A Hivatal 2012. óta „bérlt” az Office programcsomagot. Az összes Office-ra vonatkozó költségünk ez idő alatt kb. 9,3 millió Ft volt (a tavalyi 2,605 millióból 1,678 volt az Office). Az egyik jellemző különbség a két fajta csomag között az, hogy a „bérelt” verzió személyre szól évi kb. 40.000,- Ft-ért, a „matricást” pedig kb. 90.000,- Ft-ért az adott számítógépre vesszük meg. Tehát ez utóbbi esetben a számítógép meghibásodása, cseréje esetében új matricára van szükség.

Az utolsó 5 év adatait kerestem elő, eszerint 2016. január 1-től 44 új gépet vásároltunk. Ebben a képviselők többszöri laptopcseréi, új vásárlásai (régit megvehette, aki akarta) is benne vannak. A hivatali gépek cseréje során a leselejtezett régi gépekből hasznosítható eszközöket felhasználtuk, a többi részét a Digitál Szerviz semmisítette meg a selejtezést követően.

Továbbá fontosnak tartom megemlíteni, hogy a bérlés során mindig a legújabb verzióját kapjuk a programoknak, matrica esetében új programot kell venni az új verzióhoz. 2012 óta az Office programcsomag 4. verziója aktuális (Office 2010, Office 2013, Office 2016 és Office 2019). Régebbi Office-t nem is lehet kapni, így egy új géppel venni kell egy új Office-t, ami akár 2-3 verzióval is újabb lehet az állomány korábbi verzióinál. Ezt követni felhasználóként szinte lehetetlen.

Egyéb szolgáltatása is van, amit a hivatal nem használ, ilyen például, a Teams, amin lehetne informális testületi ülést tartani.

Windows:

2016-óta az új gépeket Windows matricával vásároljuk. Előtte (amit „örököltem”) nagy többségének a jogtisztaságát nem tudtuk igazolni és pont kaptunk 2015. év végén – ami áthúzódott 2016-ra is) Microsoft ellenőrzést. Addig a régi Windowsokat nem lecserélték, hanem upgradelték, így nem voltak számlák, tehát nem volt jogtiszt. Ezt megoldani gyorsan az ellenőrzés alatt, csak a mennyiségi licenc vásárlással tudtam, így az ellenőrzés rendben volt. Azóta két ellenőrzés is rendben talált mindent.

Az új hálózat miatt szükségessé vált a régebbi gépeken a Win 7-ről Win 10-re való átállás. Ezek zömében régebbi, felújított gépek (minden gépbe SSD és plusz memória került) a stabil használat miatt a Win 10 LTSC változatának beszerzése volt szükséges. Tavaly matricás beszerzés nem volt lehetséges, a Microsoft partnerünktől azt a tájékoztatást kaptuk, hogy a 2021-es évtől módunk lesz a mennyiségi licencet állandóra cserélni. Így valószínűsíthetően olcsóbbá válik a szolgáltatás, amit az is eredményez, hogy jelenleg a gépállomány megfelelő szintű, ez évre nem is terveztünk gépcserét.

Gépállomány:

Jelenleg a Hivatalban 24 munkaállomást, ezen felül 5 laptopot is használunk. A legújabb gépeket, a laptopokat matricás Windows-zal vásároltuk, az Office-t pedig – mivel egy felhasználó 5 eszköz használatára jogosult – nem kellett külön megvásárolni.

Ezt az előirányzatot terheli a képviselők részére licencelt Office felhasználói fiók is. (13 db)

Felmerült még a tárgyalás során a fénymásológépek üzemeltetése is. A legdrágább üzemeltetésű az adócsoporthoz a csekkenyomtatós gép, de a Posta szabványának csak ezzel tudunk megfelelni. 3 fénymásológépet az Alba-Idea Kft-től szereztük be, üzemeltetési szerződéssel működnek. Üzemeltetési díj ellenében üzemeltetik, ennek során a berendezés használatából adódó szükséges karbantartási és javítási munkák elvégzését a szolgáltató üzemeltetési alapdíj és példányszámonként fizetendő üzemeltetési díj megfizetése mellett biztosítja. A példányszámonkénti díj tartalmazza:

- a) a másoláshoz szükséges kellékanyagot (toner, starter, másolóhenger, részegységek) papír és a tűzőkapocs kivételével,
- b) a javításhoz szükséges kizárólag eredeti Konica Minolta alkatrészeket,
- c) a munkadíjat és a karbantartások költségeit

A szerződés megkötésekor (2016. december 16) díjak:

- a) havi üzemeltetési alapdíj. 4000.- Ft ez magában foglal 2000 fekete/fehér A4-es nyomatot.
- b) egy színes A4 nyomat 17 Ft
- c) fekete/fehér A/4-es nyomat 2 Ft
- d) kiszállási díj: 4320 Ft (Székesfehérvárról)

Az árak nettó árak, emelkedés a szerződés szerint KSH által közzétett infláció mértékével. Eddig nem életek a szerződésben foglalt áremelés lehetőségével.

Pétfürdő, 2021. március 18.




Szabóné Czifra Melinda
jegyző